



КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЯСЛА-САДОК) №49 «ЖУРАВЛИК»
Кам'янської міської ради

31.08.2021 № 6708

НАКАЗ

Про затвердження Положення
про академічну доброчесність
учасників освітнього процесу
ЗДО №49 «Журавлик»

Керуючись Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про запобігання корупції», «Про авторські та суміжні права», відповідно до протоколу педагогічної ради ЗДО №49 «Журавлик» від 31.08.2021 №1, з метою дотримання професійних стандартів та етичних принципів учасників освітнього процесу,

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу ЗДО №49 «Журавлик» (далі – Положення).

2. Затвердити Комісію з питань академічної доброчесності у складі:

Сокольцова Н.А. – голова комісії;

Гордієнко Н.В., вихователь-методист, голова ПК – заступник голови комісії;

Шмуригіна В.М., музичний керівник – секретар комісії;

члени комісії:

Галаган В.О., вихователь;

Назаренко Я.В., представник батьківської громадськості.

3. Гордієнко Н.В., вихователю-методисту, опублікувати дане Положення та наказ на офіційному сайті закладу.

(до 10.09.2021)

4. Контроль за виконанням залишаю за собою.

Директор ЗДО №49 «Журавлик»



Наталія Сокольцова

СХВАЛЕНО:

педагогічною радою ЗДО №49 «Журавлик»

протокол від 21.08.2021 № 1



ЗАТВЕРДЖУЮ :

Директор ЗДО №49 «Журавлик»

Н.А.Сокольцова

ПОЛОЖЕННЯ ПРО АКАДЕМІЧНУ ДОБРОЧЕСНІСТЬ
УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

комунального закладу «Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №49
«Журавлик» Кам'янської міської ради

I. Загальні положення

1.1. Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу комунального закладу «Закладу дошкільної освіти (ясла-садок) №49 «Журавлик» Кам'янської міської ради (далі – Положення) є внутрішнім підзаконним актом, який спрямовується на забезпечення якісних освітніх послуг, що надаються здобувачам освіти, дотримування моральних, правових, етичних норм поведінки всіма учасниками освітнього процесу.

1.2. Положення розроблено на основі Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про запобігання корупції», «Про авторські та суміжні права», Статуту ЗДО №49 «Журавлик», Правил внутрішнього розпорядку ЗДО №49 «Журавлик».

1.3. Мета Положення у дотриманні високих професійних стандартів в усіх сферах діяльності закладу (освітній, науковій, виховній), підтримки особливих взаємовідносин між педагогічними працівниками, здобувачами освіти, батьками та громадськістю, недопустимістю приховування фактів боулінгу, запобігання порушенню академічної доброчесності.

1.4. Педагогічні працівники ЗДО зобов'язані дотримуватися загально визнаних норм етики, моралі, поважати гідність осіб, які працюють в ЗДО, підтримувати систему демократичних відносин між працівниками, сприяти підвищенню морально-психологічного клімату в колективі, спрямовувати свої дії на зміцнення авторитету ЗДО.

II. Принципи та норми академічної доброчесності

2.1. Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання, упровадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання, виховання, попередження порушень освітнього процесу.

2.2. Для забезпечення академічної доброчесності в ЗДО необхідно дотримуватися певних принципів:

- демократизм;
- законність;
- соціальна справедливість;
- рівноправність;
- прозорість;
- професіоналізм;
- партнерство та взаємодопомога;
- повага та взаємна довіра.

2.3. Порушенням академічної доброчесності згідно статті 42 Закону України про освіту вважається:

- академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) результатів роботи, виконаних іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості), та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів

I. Загальні положення

1.1. Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу комунального закладу «Закладу дошкільної освіти (ясла-садок) №49 «Журавлик» Кам'янської міської ради (далі – Положення) є внутрішнім підзаконним актом, який спрямовується на забезпечення якісних освітніх послуг, що надаються здобувачам освіти, дотримувannya моральних, правових, етичних норм поведінки всіма учасниками освітнього процесу.

1.2. Положення розроблено на основі Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про запобігання корупції», «Про авторські та суміжні права», Статуту ЗДО №49 «Журавлик», Правил внутрішнього розпорядку ЗДО №49 «Журавлик».

1.3. Мета Положення у дотриманні високих професійних стандартів в усіх сферах діяльності закладу (освітній, науковій, виховній), підтримки особливих взаємовідносин між педагогічними працівниками, здобувачами освіти, батьками та громадськістю, недопустимістю приховування фактів боулінгу, запобігання порушенню академічної доброчесності.

1.4. Педагогічні працівники ЗДО зобов'язані дотримуватися загально визнаних норм етики, моралі, поважати гідність осіб, які працюють в ЗДО, підтримувати систему демократичних відносин між працівниками, сприяти підвищенню морально-психологічного клімату в колективі, спрямовувати свої дії на зміцнення авторитету ЗДО.

II. Принципи та норми академічної доброчесності

2.1. Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання, упровадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання, виховання, попередження порушень освітнього процесу.

2.2. Для забезпечення академічної доброчесності в ЗДО необхідно дотримуватися певних принципів:

- демократизм;
- законність;
- соціальна справедливість;
- рівноправність;
- прозорість;
- професіоналізм;
- партнерство та взаємодопомога;
- повага та взаємна довіра.

2.3. Порушенням академічної доброчесності згідно статті 42 Закону України про освіту вважається:

- академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) результатів роботи, виконаних іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості), та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів

мистецтва) інших авторів без зазначення авторства, без належного оформлення посилань;

- самоплагіат – оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих методичних матеріалів, як нових результатів;

- фабрикація – вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі;

- фальсифікація – свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу;

- списування – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання;

- необ'єктивне оцінювання – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти;

- академічне шахрайство – передбачає будь-які дії учасників освітнього процесу змістом яких є посилання на джерела, які не використовувалися в роботі; списування (використання без відповідного дозволу зовнішніх джерел інформації); повторна публікація своїх методичних наробок та матеріалів;

- академічний обман – надання завідомо неправдивої інформації стосовно власної освітньої діяльності чи організації освітнього процесу;

- академічне хабарництво – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна чи послуг матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної вигоди в освітньому процесі. В свою чергу, неправомірна вигода – це грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи, будь-які інші вигоди нематеріального чи не грошового характеру, які обіцяють, пропонують, надають або одержують без законних на те підстав;

- конфлікт інтересів – наявність у особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень;

- зловживання впливом – пропозиція, обіцянка або надання неправомірної вигоди особі, яка пропонує чи обіцяє (погоджується) за таку вигоду, або за надання такої вигоди третій особі вплинути на прийняття рішення особою, уповноваженою на виконання функцій держави.

III. Дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу

3.1. Дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу (батьками, вихованцями) передбачає:

- дотримання Конвенції ООН «Про права дитини», Конституції України, законів України;

- дотримання етичних норм спілкування на засадах партнерства, толерантності стосунків;

- дотримання загальноприйнятих етичних норм;
- повагу до педагогічних, інших працівників закладу;
- запобігання корупції, хабарництву.

3.2. Етика та академічна доброчесність забезпечується педагогічними працівниками освітнього процесу ЗДО шляхом:

- надання якісних освітніх послуг з використанням в практичній професійній діяльності інноваційних здобутків в галузі освіти;
- об'єктивного неупередженого оцінювання досягнень здобувачів освіти за результатами моніторингу освітньої діяльності;
- обов'язкової присутності, активної участі на засіданнях педагогічної ради та колегіальної відповідальності за прийняті рішення;
- незалежності професійної діяльності від політичних партій, громадських і релігійних організацій;
- підвищення професійного рівня шляхом саморозвитку, обов'язкового підвищення кваліфікації не менше як 1 раз в 5 років;
- дотримання правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни, корпоративної етики;
- повагу до здобувачів освіти, до їх батьків та осіб, які їх замінюють, незалежно від віку, статі, стану здоров'я, громадянства, національності, ставлення до релігії, кольору шкіри, місця проживання, мови спілкування, походження, соціального і майнового стану, а також інших обставин;
- запобігання корупції, хабарництву;
- збереження, зміцнення та раціонального використання навчально-матеріальної бази закладу;
- дотримання норм законодавства про авторське право;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (творчої) діяльності;
- невідворотності відповідальності з підстав та в порядку, визначених відповідно Законом України «Про освіту» та іншими спеціальними законами;
- об'єктивне та неупереджене відношення до працівників закладу і учасників освітнього процесу - уникнення приватного інтересу та конфлікту інтересів;
- якісне, вчасне та результативне виконання своїх функціональних обов'язків;
- утвердження позитивного іміджу закладу освіти, примноження його традицій;
- дотримання правил посилення на джерела інформації у разі використання відомостей, написання довідок, доповідей, методичних матеріалів, творчих робіт, розпорядчих документів;
- відповідальності за порушення академічної доброчесності.

3.3. Офіційне висвітлення діяльності ЗДО та напрямів його розвитку може здійснювати директор або особа за його дорученням.

3.4. У разі, якщо відбулося розповсюдження інформації, яка є неправдивою, викладеною з перекрученням фактів, наклепницькою, ображає людину або може завдати серйозної шкоди закладу, особа, яка до цього причетна, має

зробити все можливе, щоб спростувати викривлену інформацію, зменшити обсяг завданої шкоди.

3.5. Неприйнятним для всіх учасників освітнього процесу ЗДО є:

- навмисне перешкоджання освітній та трудовій діяльності членів колективу;
- участь у будь-якій діяльності, яка пов'язана з обманом, нечесністю;
- підробка та використання офіційних документів;
- перевищення повноважень, що передбачені посадовими інструкціями;
- ведення в ЗДО релігійної, політичної та іншої пропаганди;
- вживання алкогольних напоїв, наркотичних речовин, куріння у ЗДО, поява у стані алкогольного, токсичного, наркотичного сп'яніння;
- психологічне або фізичне насильство над дитиною, колегами, прояви булінгу.

IV. Заходи з попередження, виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу

4.1. При прийомі на роботу працівник знайомиться з цим Положенням під розписку після ознайомлення з Правилами внутрішнього трудового розпорядку закладу.

4.2. Положення доводиться до відома батьків на загальних зборах.

4.3. Працівники ЗДО, в процесі своєї освітньої діяльності, дотримуються етики та академічної доброчесності, умов даного Положення.

4.4. Директор ЗДО:

- створює та очолює комісію з питань академічної доброчесності;
- забезпечує дотримання учасниками освітнього процесу морально- етичних норм та правових норм цього Положення;
- не допускає виникнення конфлікту інтересів в будь-якій сфері діяльності ЗДО;
- не допускає виникнення конфліктів між персоналом ЗДО, між персоналом ЗДО та батьками.

4.5. Педагогічні працівники ЗДО в процесі своєї освітньої діяльності дотримуються норм етики та академічної доброчесності, умов даного Положення, проводять роз'яснювальну роботу із здобувачами освіти та батьками щодо норм поведінки.

4.6. Для попередження недотримання норм та правил академічної доброчесності в ЗДО використовується наступний комплекс профілактичних заходів:

- інформування педагогічних та інших працівників про необхідність дотримання правил академічної доброчесності, професійної етики;
- розповсюдження методичних матеріалів;
- проведення роз'яснювальної роботи з педагогічними та іншими працівниками щодо питань інформаційної діяльності ЗДО, правильності написання методичних робіт (конспектів, сценаріїв, оформлення досвіду) та правил опису джерел та оформлення цитувань;

- посилення контролю щодо правильного оформлення посилань на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей тощо;
- ознайомлення педагогічних та інших працівників ЗДО з цим Положенням.

V. Види відповідальності за порушення академічної доброчесності

5.1. За порушення правил академічної доброчесності працівники ЗДО притягаються до таких форм відповідальності:

- дисциплінарна;
- адміністративна;
- відмова в наданні (присвоєнні) педагогічного звання чи кваліфікаційної категорії;
- інші форми відповідно до вимог чинного законодавства України.

5.2. Порушення норм цього Положення може передбачати накладання санкцій, в т.ч. звільнення з ЗДО, за поданням Комісії з питань академічної доброчесності.

5.3 За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники ЗДО можуть бути притягнуті до такої відповідальності: - при необ'єктивному оцінюванні досягнень здобувачів освіти ЗДО педагогічному працівнику рекомендується опрацювати критерії оцінювання компетентностей. Факти систематичних порушень враховуються при встановленні кваліфікаційної категорії, присвоєнні педагогічного звання:

- спотворене представлення в методичних розробках, публікаціях чужих ідей, використання Інтернет-джерел без посилань, фальсифікація наукових досліджень, неправдива інформація про власну педагогічну діяльність є підставою для відмови у присвоєнні або позбавлення раніше присвоєної кваліфікаційної категорії /педагогічного звання;
- надання освітніх послуг за певну незаконну винагороду матеріального чи не матеріального характеру залежно від розміру, об'єму є підставою для притягнення педагогічного працівника до відповідальності судом першої інстанції; - створення конфліктних ситуацій між працівниками ЗДО та участь у моральному цькуванні та знущання над дітьми – здобувачами освіти, батьками, колегами і підставою для притягнення педагогічного працівника до адміністративної відповідальності.

5.4. Керівник ЗДО за порушення академічної доброчесності може бути притягнутий до такої відповідальності:

- зарахування дітей в ЗДО поза електронною чергою за певну незаконну винагороду матеріального чи не матеріального характеру залежно від розміру, об'єму, є підставою для притягнення керівника ЗДО до відповідальності судом першої інстанції;
- при необ'єктивному оцінюванні результатів професійної діяльності педагогічних працівників під час атестаційного періоду, що призвело до прийняття неправомірних рішень атестаційною комісією при встановленні кваліфікаційної категорії, присвоєнні педагогічного звання, може притягуватися до адміністративного стягнення;

- моральні утиски окремих членів колективу можуть стати предметом обговорення на засіданні педагогічної ради або профспілкового комітету.

VI. Контроль за дотриманням норм академічної доброчесності та етики

6.1. Контроль за дотриманням норм академічної доброчесності та етики покладається на адміністрацію та педагогічну раду ЗДО.

6.2. Кожна особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, має такі права:

- ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження;
- особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;
- знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності;
- оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до органу, уповноваженого розглядати апеляції, або до суду.

6.3. За дії (бездіяльність), що цим Законом визнані порушенням академічної доброчесності, особа може бути притягнута до інших видів відповідальності з підстав та в порядку, визначених законом.

VII. Заключні положення

7.1. Це Положення затверджується рішенням педагогічної ради ЗДО та вводиться в дію наказом директора ЗДО.

7.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться за рішенням педагогічної ради ЗДО та вводяться в дію наказом директора ЗДО.